

KIRGIZİSTAN-TÜRKİYE MANAS ÜNİVERSİTESİ  
ÖĞRENCİ DİSİPLİN YÖNETMELİĞİI. BÖLÜM  
Genel Hükümler**Amaç**

**Madde 1.** Bu yönetmelik Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesinin öğrencilerinden, kurum içinde ve dışında Kırgızistan Cumhuriyeti ve Türkiye Cumhuriyeti kanunları ile Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi tüzük, yönetmelik ve yönergelerine aykırı tutum ve davranışta bulunanlara verilecek disiplin cezalarını ve soruşturma usullerini belirtmek amacıyla düzenlenmiştir.

**Hukukî Dayanak**

**Madde 2.** Bu yönetmelik [Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi Tüzüğü](#)'nün 10. maddesi 6. fıkrası uyarınca düzenlenmiştir.

**Kapsam**

**Madde 3.** Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesinde eğitim-öğretim gören öğrencilere ilişkin disiplin suçları, disiplin cezaları ve bu cezaları vermeye yetkili makamları, disiplin kurulları ile disiplin soruşturması, disiplin cezalarına itiraz ve bu cezaların uygulama usul ve esasları bu yönetmelikte gösterilmiştir.

**Tanımlar ve Kısaltmalar**

**Madde 4.** Bu yönetmelikte adı geçen;

Üniversite : Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesini,

Öğrenci : Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesine kayıtlı hazırlık, ön lisans, lisans, yüksek lisans (master) doktora veya tıpta uzmanlık ve yahut sanatta yeterlilik öğrenimi gören kişileri

ifade eder.

## II. BÖLÜM

**Disiplin Cezaları ve Suçları Disiplin Cezaları**

**Madde 5.** Disiplin cezaları şunlardır:

- Uyarma:** Öğrenciye, öğrencilik görevlerinde ve davranışlarında daha dikkatli olması gerektiğinin yazı ile bildirilmesidir.
- Kınama:** Öğrenciye, öğrencilik görevlerinde ve davranışlarında kusurlu sayıldığı yazı ile bildirilmesidir.
- Bir haftadan bir aya kadar Üniversiteden uzaklaştırma:** Öğrenciye, Üniversiteden bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırıldığı yazı ile bildirilmesidir.
- Bir veya iki yarıyıl için Üniversiteden uzaklaştırma:** Öğrenciye, Üniversiteden bir veya iki yarıyıl uzaklaştırıldığı yazı ile bildirilmesidir.
- Üniversiteden Çıkarma:** Öğrenciye bir daha Üniversiteye alınmamak üzere öğrencilikten çıkarıldığı yazı ile bildirilmesidir. Uzaklaştırma cezalarında öğrenci Üniversitenin bina, bahçe, eklenti ve tesislerine giremez. Uzaklaştırma cezası alan öğrenci, cezalı olduğu sürelerde hiçbir öğrencilik hakkından yararlanamaz.

### Uyarma Cezası

**Madde 6.** Uyarma cezasını gerektiren fiil ve hâller şunlardır:

- Kişilerle olan ilişkilerde, kaba ve saygısız davranmak, gürültü etmek, çevresini temiz tutmamak
- Yetkili mercilerce sorulan hususları haklı bir sebep olmadan zamanında cevaplandırmamak,
- Üniversite idaresince yapılan düzenlemelere ve konulan kurallara uymamak,
- Eğitim araç ve gereçlerinin kullanımına gerekli özeni göstermemek,
- Öğrencilik sıfatının gerektirdiği onura ve olgunluğa yakışmayacak tutum ve davranışta bulunmak.

### Kınama Cezası Gerektiren Disiplin Suçları

**Madde 7.** Kınama cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- Üniversitede duvarlara, demirbaş eşya üzerine yazı yazmak, işaret, resim ve benzeri şekiller çizmek, yapıştırmak, bunlara ve diğer eğitim gereğine zarar vermek.
- Üniversite yetkililerince istenen bilgileri eksik veya yanlış bildirmek veya hiç bildirmemek,
- Üniversite yetkililerince tespit edilen yerler dışına ve yetkililerin izni olmadan ilan asmak,
- Ders, seminer, uygulama, laboratuvar, atölye, çalışması ve konferans gibi çalışmaların düzenini bozmak,
- Üniverste içinde içki içmek veya üniversteye içkili gelmek,
- Üniversitenin dersane, laboratuvar, atölye, hastane, sağlık tesisleri ve eklentileri, koridorları ve bahçesinde öğrenciye yakışır kıyafet görünümü dışındaki bir kıyafetle bulunmak.

### Bir Haftadan Bir Aya Kadar Üniversiteden Uzaklaştırma

**Madde 8.** Bir haftadan bir aya kadar Üniversiteden uzaklaştırma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- Üniversite yetkilileri öğretim elemanları ve çalışanlarına karşı kaba ve saygısız tutum ve davranışlarda bulunmak,
- Öğrenme ve öğretme hürriyetini doğrudan doğruya veya dolaylı olarak kısıtlamak; üniversitede sükûn, huzur ve çalışma düzenini bozucu davranışlarda bulunmak,
- Kumar oynamak veya oynatmak,
- Üniversiteden aldığı kendine hak sağlayan bir belgeyi başkasına vererek kullanırmak veya aynı kurumdan alınan başkasına ait bir belgeyi kullanmak,
- Üniversite rektörlüğünün bilgisi ve izni olmaksızın üniversite içinde veya dışarıda üniversitenin adını kullanarak her ne ad altında olursa olsun herhangi sosyal, kültürel, sportif ve benzeri etkinliklerde bulunmak,
- Törenlerde tören düzenini bozacak veya tören düzenini ihlal edecek davranışlarda bulunmak,
- Üniversite içinde veya eklentilerinde siyasi faaliyetlerde bulunmak,
- Disiplin soruşturmalarının sağlıklı bir şekilde yürütülmesini engellemek,
- Üniversitede veya eklentilerinde bildiri dağıtmak, afiş ve pankart asmak.

### Bir veya İki Yarıyıl için Üniversiteden Uzaklaştırma Cezası

**Madde 9.** Bir veya iki yarıyıl için üniversiteden uzaklaştırmayı gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- Türkiye Cumhuriyeti Devleti ile Kırgızistan Cumhuriyeti Devletinin temel niteliklerinden birini, birkaçını veya tamamını değiştirmeye veya ortadan kaldırmaya yönelik ikinci şahıslar tarafından üniversite içinde veya dışında yapılan toplantı, gösteri ve benzeri faaliyetlerde bulunmak

- b) Üniversite yetkilileri ile öğretim elemanlarını ve diğer görevlileri tehdit etmek veya bunlara hakaret etmek,
- c) Dil, ırk, renk, din ve mezhep açısından kutuplaşmalara yol açıcı faaliyetlerde bulunmak,
- d) Kurum personeline ve öğrenci arkadaşlarına fiili tecavüzde bulunmak,
- e) Hırsızlık yapmak,
- f) Üniversiteye ait kapalı ve açık mahallere yetkililerden izin almadan toplantılar düzenlemek veya bu tür toplantılara katılmak,
- g) Sınavlarda kopya yapmak veya yaptırmak veya bunlara teşebbüs etmek,
- h) Tek başına veya toplu olarak üniversite yöneticilerinin şahısları veya kararları aleyhine saldırgan nitelikte konuşmak, yayınlar yapmak, bunlar aleyhine öğrencileri kışkırtmak veya bu gibi fiillere teşebbüs etmek.

### Üniversiteden Çıkarma Cezası

**Madde 10.** Üniversiteden çıkarma cezası gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) Türkiye Cumhuriyeti Devleti ile Kırgızistan Cumhuriyeti Devletinin temel niteliklerinden birini, birkaçını veya tamamını değiştirmeye veya ortadan kaldırmaya yönelik propaganda yapmak veya eylemlerde bulunmak veya bu kabil davranışları tahrik veya teşvik etmek veya yardımda bulunmak veya iki devletin manevi şahsiyetine ağır sözlü veya yazılı saldırıda bulunmak.
- b) Türkiye Cumhuriyeti Devletinin 5816 sayılı Atatürk Aleyhine İşlenen Suçlar Hakkındaki Kanuna aykırı fiiller işlemek,
- c) Uyuşturucu madde kullanmak, taşımak, bulundurmak veya ticaretini yapmak,
- d) Ateşli silahlarla, mermilerini ve bıçaklarla saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel olarak yapılmış bulunan diğer aletleri, patlayıcı maddeleri taşımak, üniversite içinde bulundurmak veya bu suçlardan mahkûm olmak.
- e) Kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek,
- f) Görevlileri ve öğrencileri cebir ve şiddet kullanarak kurum dışına çıkarmak,
- g) Görevin yapılmasına engel olmak veya öğrencileri bu tür davranışlara zorlamak,
- h) Üniversitede ideolojik ve siyasi amaçlarla huzur, sükûn ve çalışma düzenini bozmak.

### Öngörülmemiş Disiplin Suçları

**Madde 11.** Yukarıda sayılan ve disiplin cezası verilmesini gerektiren fiil ve haller nitelik ve ağırlıkları itibariyle benzer eylemlerde bulunanlara da aynı türden disiplin cezaları verilir.

### Disiplin Suçunun Tekerrürü

**Madde 12.** Disiplin cezası verilmesine sebep olmuş bir fiil veya halin öğrencilik süresince tekerrüründe bir derece ağır ceza uygulanır. Aynı derecede cezayı gerektiren fakat ayrı fiil ve haller nedeniyle verilen disiplin cezalarının üçüncü uygulamasında da bir derece ağır ceza verilir.

## III. BÖLÜM

### Soruşturma Yaptırmaya Yetkili Makamlar

**Madde 13.** Disiplin soruşturmasını yaptırmaya yetkili amirler: Rektör, Rektör Vekili, Dekan, Enstitü Müdürü ve Yüksek Okul Müdürü'dür. Soruşturma yaptırmaya yetkili makamlar, soruşturmayı bizzat yapabileceği gibi, soruşturmacı veya soruşturmacılar tayini suretiyle de yaptırabilirler.

### Soruşturmanın Süresi

**Madde 14.** Disiplin soruşturmasına olayın öğrenilmesini müteakip ilk mesai gününde başlanır. Soruşturmanın; soruşturmacı tayini suretiyle yapılması halinde, soruşturma kararı soruşturmacıya

bildirilir. Soruşturma, onay tarihinden itibaren en geç on beş gün içinde sonuçlandırılır. Soruşturmanın bu süre içinde bitirilmemesi halinde soruşturmacı, gerekçeli olarak ek süre verilmesi talebinde bulunur. Soruşturma emrini veren disiplin amiri uygun bulduğu takdirde soruşturma süresini uzatabilir. Verilen bu süre on beş günü geçemez.

### Soruşturma Raporu

**Madde 15.** Disiplin soruşturması aşağıdaki şekilde yapılır:

- Soruşturmacı ilk önce, hakkında soruşturma açılan öğrencinin ifadesini almak zorundadır. Bunun için hakkında disiplin soruşturması açıldığı, soruşturma açılan fiilin neden ibaret olduğu ve bu konuda yazılı ifadesinin alınacağı, verilecek gün, saat ve yerde hazır bulunması gerektiği, haklı bir mazerete dayanmaksızın belirtilen gün, saat ve yerde hazır bulunmaması halinde hakkındaki işlemin diğer delillere dayanarak devam edeceği yazılı olarak bildirilir.
- Soruşturmacı ilk maddeden sonra soruşturmayı sonuçlandırana kadar bu maddenin (a) fıkrasında belirtilen usule uymak koşuluyla gerekli gördüğü her zaman hakkında soruşturma açılan öğrencinin ifadesine başvurabilir.
- Soruşturmacı (a) maddesinde sözü edilen ilk ifadeyi aldıktan sonra tanık dinler, keşif yaptırabilir, bilirkişiye başvurabilir.
- Her soruşturma işlemi bir tutanakla tespit olunur. Tutanakta, işlemin nerede ve ne zaman yapıldığı, işlemin mahiyeti, kimlerin katıldığı, ifade alınmış ise soruları ve cevapları belirtecek şekilde düzenlenir ve soruşturmacı, kâtip ile ifade sahibi veya keşif sırasında hazır bulunduranlar veya belge sorumlularınca imzalanır.
- Soruşturma sona erince bir rapor düzenlenir. Raporda soruşturma onayı, soruşturmaya başlama tarihi, soruşturulanın kimliği, suç konuları, soruşturmanın safhaları, deliller, alınan savunma özetlenir. Her suç maddesi ayrı ayrı tahlil edilerek delillere göre suçun sabit olup olmadığı tartışılır, uygulanacak ceza teklif edilir. Varsa belge asıl veya suretleri bir dizi pusulasına bağlanarak rapora eklenir. Rapor disiplin cezası vermeye yetkili makam veya kurullara yazılı olarak iletilir.
- Üniversitenin bütün personeli disiplin soruşturmacılarının soruşturma ile ilgili olarak istedikleri her türlü bilgi, dosya ve başka belgeleri hiçbir gecikmeye mahal bırakmaksızın vermeye ve istenecek yardımları yerine getirmeye mecburdurlar.

### Savunma Hakkı

**Madde 16.** Yazılı son savunma alınmadan disiplin cezası verilemez. Soruşturma raporunu alan disiplin cezası vermeye yetkili makam veya kurullar ilgili öğrencinin yazılı son savunmasını isterler. Bu amaçla ilgiliye gönderilen yazıda hakkında disiplin soruşturması açılan fiilin neden ibaret bulunduğu belirtilir. Tanık ifadeleri; alınan diğer deliller özetlenir, üç günden az olmamak üzere yazılı savunmasını yapmak için süre verilir. Belirtilen süre içerisinde veya tarihte savunmasını yapmayanlar savunma hakkından vazgeçmiş sayılırlar.

### Soruşturma Sırasında Tedbir

**Madde 17.** Soruşturmacılar; gerekli gördükleri takdirde soruşturma süresince, hakkında soruşturma açılan öğrencilerin Üniversite binalarına girmesinin yasaklanması hususunda karar verilmesini disiplin soruşturmasını yaptırmaya yetkili merciden isteyebilir. Yetkili merciin kararı uygulanır. Öğrencinin, disiplin suçunu işledikten sonra Üniversite içinde yer değiştirmesi veya Üniversiteden her ne sebeple olursa olsun ayrılmış olması, soruşturma açılmasına, devamına ve gerekli kararların alınmasına engel teşkil etmez.

### Ceza Soruşturması İle Disiplin Soruşturmasının Bir Arada Yürütülmesi

**Madde 18.** Aynı olaydan dolayı, öğrenci hakkında ceza soruşturmasının başlamış olması, disiplin soruşturmasını engellemez ve geciktirmez. Öğrencinin ilgili ülke ceza kanunlarına göre mahkûm olması veya olmaması disiplin cezasının uygulanmasına engel teşkil etmez.

### **Soruşturmanın Yapılış Şekli, Soruşturmanın Sonuçlandırılması**

**Madde 19.** Soruşturma raporu ve dosyası fakültelerde dekan, enstitü ve yüksekokullarda müdür tarafından incelenerek ceza vermeye yetkili oldukları soruşturmalar sonuçlandırılır. Diğerleri ise ilgili disiplin kuruluna derhal verilir. Disiplin kurulu en geç üç gün içinde toplanarak, gerekli incelemelere girişir.

### **Disiplin Cezası Vermeye Yetkili Makam veya Kurullar**

**Madde 20.** Uyarma, kınama ve bir haftadan bir aya kadar Üniversiteden uzaklaştırma cezaları, doğrudan doğruya ilgili fakülte dekanı, enstitü veya yüksekokul müdürünce, Üniversiteden bir veya iki yarıyıl için uzaklaştırma cezası ile Üniversiteden çıkarma cezaları, yetkili disiplin kurullarınca verilir. Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurulları aynı zamanda disiplin kurulu görevini de yaparlar. Üniversite Yönetim Kurulu ise, Üst Disiplin Kurulu'dur.

### **Disiplin Kurulunun Toplanması**

**Madde 21.** Disiplin kurulu, başkanın çağrısı üzerine belirlenecek yer, gün ve saatte toplanır.

### **Kurul Çalışmalarının Düzenlenmesi**

**Madde 22.** Bu yönetmeliğin 16 ncı maddesi uyarınca öğrencinin yazılı savunmasının istenmesi, toplantı gündeminin hazırlanması, ilgililere duyurulması başkan tarafından sağlanır.

### **Toplantı Nisabı**

**Madde 23.** Disiplin kurulu olarak yönetim kurulunun toplantı nisabı, Kurul üye tam sayısının yarısından fazlasıdır.

### **Raportörlük**

**Madde 24.** Kurullarda raportörlük görevi, başkanın görevlendireceği üye tarafından yürütülür. Raportör üye, havale edilecek dosyanın incelenmesini en geç iki gün içinde tamamlar ve hazırlayacağı raporu başkana sunar.

### **Görüşme Usulü**

**Madde 25.** Kurulda; raportörün açıklamaları dinlendikten sonra işin görüşülmesine geçilir. Kurul gerek görürse soruşturmacıları da dinleyebilir. Konunun aydınlandığı ve görüşmelerin yeterliliği sonucuna varıldığında oylama yapılır ve karar başkan tarafından açıklanır.

### **Oylama**

**Madde 26.** Disiplin kurullarında her üye oyunu kabul veya red yoluyla vermekle görevlidir. Çekimser oy kullanılmaz. Kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde, başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Karar özeti üyeler tarafından imzalanan bir tutanakla saptanır.

### **Karar**

**Madde 27.** Disiplin cezası vermeye yetkili makam veya disiplin kurulu; soruşturma raporunda önerilen cezayı kabul edip etmemekte serbesttir, gerekçelerini göstermek kayıt ve şartıyla lehe veya aleyhe başka bir disiplin cezası da verebilir.

## Disiplin Cezası Verilirken Dikkat Edilecek Hususlar

### Madde 28.

- Disiplin cezalarını vermeye yetkili amirler ile disiplin kurulları, bu cezalardan birini tayin ve takdir ederken, disiplin suçunu oluşturan fiil ve hareketlerin ağırlığını, sanık öğrencinin hangi maksatla hareket ettiğini ve amacını, daha önce bir disiplin cezası alıp almadığını, davranış, tavır ve hareketlerini, işlediği fiil ve yaptığı hareket dolayısıyla pişmanlık duyup duymadığını dikkate alırlar.
- Toplu olarak işlenen disiplin suçlarında, suçluların münferiden tespit edilemediği hallerde, topluluğu oluşturan öğrencilerin her birine yetkili amir veya kurullarca uygun görülecek cezalar verilir.

### Karar Süresi

**Madde 29.** Disiplin cezası vermeye yetkili makam; uyarma, kınama, bir haftadan bir aya kadar Üniversiteden uzaklaştırma cezalarını, soruşturmanın tamamlandığı günden itibaren en geç on gün içinde karar vermek zorundadırlar. Diğer disiplin cezalarının verilmesini gerektiren hallerde, dosya derhal disiplin kuruluna havale edilir. Disiplin kurulu, dosyayı aldığı tarihten itibaren en geç on gün içinde karar vermek zorundadır.

## IV. BÖLÜM

### Uygulama ve İtiraz Cezaların Bildirilmesi

**Madde 30.** Disiplin soruşturması sonunda verilen ceza, soruşturma yapmaya ve yaptırmaya yetkili makam tarafından:

- Hakkında disiplin soruşturması yapılan öğrenciye,
- Öğrencinin ana veya babası, yoklukları halinde, öğrencinin göstermiş bulunduğu en yakın aile mensubuna, tebliğ ettirilmesi sağlanır. Disiplin cezaları; gerekirse Üniversitenin belirlediği yerlerde ilan edilmek suretiyle de tebliğ edilebilir.

### Uygulama

**Madde 31.** Yetkili merci veya kurul kararlarında hangi tarihten itibaren uygulanacağı hususu belirtilmedikçe, disiplin cezaları verildikleri tarihten itibaren uygulanır.

### İtiraz ve Süresi

**Madde 32.** Disiplin cezası vermeye yetkili makamlarca verilen uyarma, kınama, bir haftadan bir aya kadar olan cezalar veya disiplin kurullarınca kararlaştırılan bir veya iki yarıyıl için üniversiteden uzaklaştırma cezalarına karşı herhangi bir üst idari mercie itiraz edilemez. Disiplin kurulları tarafından verilen üniversite yönetim kurulu, kararı inceleyerek, verilen cezayı aynen kabul veya reddeder. Üniversite Yönetim Kurulu'nun Üst Disiplin Kurulu olarak verdiği karar kesindir.

### Zaman Aşımı

**Madde 33.** Bu Yönetmelik uyarınca disiplin cezası verilmesini gerektiren fiil ve hallerin işlendiğinin soruşturma yapmaya veya yaptırmaya yetkili makam tarafından öğrenildiği tarihten itibaren bir ay içinde disiplin soruşturması yapılması kararı alınmadığı ve bu fiil ve hallerin işlendiği tarihten itibaren iki yıl içinde disiplin cezası verilmediği takdirde disiplin soruşturması açılması ve disiplin cezası verme yetkisi zamanaşımına uğrar.

Bu Yönetmeliğinin 9 uncu maddesinin (a) bendi ile 10 ncu maddesinin (a) ve (b) bentlerinde belirtilen suçlar için disiplin soruşturması açılması veya disiplin cezası verilmesinde herhangi bir süre dikkate alınmaz.

## V. BÖLÜM ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

### Tebliğat ve Adres Bildirme

#### Madde 34.

- a) Disiplin kovuşturması dolayısıyla her türlü tebligat öğrenciye Üniversitede elden imza karşılığı verilebileceği gibi, öğrencinin bulunamaması halinde Üniversiteye kayıt esnasında bildirdiği adrese yazılmak veya Üniversite içinde panolarda ilan edilmesi halinde tebligat yapılmış sayılır. Üniversiteye kaydolarken bildirdikleri adresi değiştirdikleri halde bunu kaydettirmemiş bulunan veya yanlış ya da eksik adres vermiş olan öğrenciler, üniversitede mevcut bulunan adreslerine tebligatın yapılmış olması halinde itiraz halinde, itiraz mercii olan kendilerine tebligat yapılmadığını iddia edemezler.

### Dosya Teslimi

**Madde 35.** Disiplin soruşturmasına ait dosyalar dizi pusulasıyla birlikte teslim edilir ve alınır. Dizi pusulasının altında teslim eden ve alanın imzaları bulunur.

### Yürürlük

**Madde 36.** Bu Yönetmelik, Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi Senatosu'nun Kabul tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

### Yürütme

**Madde 37.** Bu Yönetmelik, Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi Rektörü ve Rektör Vekili tarafından birlikte yürütülür.

*Bu yönetmelik, Kırgızistan Türkiye Manas Üniversitesi Senatosu'nun 06/12/2000 tarih ve 2000-5.1 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.*